



ГОСУДАРСТВЕННЫЕ СТАНДАРТЫ
СОЮЗА ССР

ЕДИНАЯ СИСТЕМА КОНСТРУКТОРСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГОСТ 2.001-70, ГОСТ 2.002-72 (СТ СЭВ 1980-79,
СТ СЭВ 2829-80), ГОСТ 2.003-83, ГОСТ 2.031-83, ГОСТ 2.032-77,
ГОСТ 2.033-77, ГОСТ 2.034-83, ГОСТ 2.101-68 (СТ СЭВ 364-76),
ГОСТ 2.102-68 (СТ СЭВ 4768-84), ГОСТ 2.103-68 (СТ СЭВ 208-75),
ГОСТ 2.104-68 (СТ СЭВ 140-74, СТ СЭВ 365-76), ГОСТ 2.105-79
(СТ СЭВ 2667-80), ГОСТ 2.106-68, ГОСТ 2.108-68 (СТ СЭВ 2516-80),
ГОСТ 2.109-73 (СТ СЭВ 858-78, СТ СЭВ 1182-78, СТ СЭВ 4769-84),
ГОСТ 2.111-68, ГОСТ 2.112-70, ГОСТ 2.113-75 (СТ СЭВ 1179-78),
ГОСТ 2.114-70, ГОСТ 2.118-73 — ГОСТ 2.120-73, ГОСТ 2.123-83, ГОСТ
2.124-85

Цена 95 коп.

Издание официальное

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ СССР ПО СТАНДАРТАМ
Москва

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ СТАНДАРТЫ
С О Ю З А С С Р

ЕДИНАЯ СИСТЕМА КОНСТРУКТОРСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГОСТ 2.001-70, ГОСТ 2.002-72 (СТ СЭВ 1980-79,
СТ СЭВ 2829-80), ГОСТ 2.003-83, ГОСТ 2.031-83, ГОСТ 2.032-77,
ГОСТ 2.033-77, ГОСТ 2.034-83, ГОСТ 2.101-68 (СТ СЭВ 364-76),
ГОСТ 2.102-68 (СТ СЭВ 4768-84), ГОСТ 2.103-68 (СТ СЭВ 208-75),
ГОСТ 2.104-68 (СТ СЭВ 140-74, СТ СЭВ 365-76), ГОСТ 2.105-79
(СТ СЭВ 2667-80), ГОСТ 2.106-68, ГОСТ 2.108-68 (СТ СЭВ 2516-80),
ГОСТ 2.109-73 (СТ СЭВ 858-78, СТ СЭВ 1182-78, СТ СЭВ 4769-84),
ГОСТ 2.111-68, ГОСТ 2.112-70, ГОСТ 2.113-75 (СТ СЭВ 1179-78),
ГОСТ 2.114-70, ГОСТ 2.118-73 – ГОСТ 2.120-73, ГОСТ 2.123-83, ГОСТ
2.124-85

Издание официальное

М О С К В А – 1988

Единая система конструкторской документации
ДОКУМЕНТЫ НА ПЕРФОКАРТАХ И ПЕРФОЛЕНТАХ

ГОСТ
2.003—83

Типы и виды

Unified system for design documentation.
Documents on perforated cards and perforated tapes.
Types and sets

Взамен
ГОСТ 2.003—77

Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 27 января 1983 г.
№ 427 срок введения установлен

с 01.01.84

Настоящий стандарт устанавливает типы и виды документов на перфокартах и перфолентах (далее по тексту документов на перфоносителях), полученных при автоматизированном проектировании.

Перфокарты и перфоленты должны соответствовать требованиям ГОСТ 10860—83.

Стандарт не распространяется на перфокарты и перфоленты, являющиеся составной частью изделия.

Документы на перфоносителях микрофильмированию не подлежат.

1. ТИПЫ ДОКУМЕНТОВ НА ПЕРФОНОСИТЕЛЯХ

1.1. В зависимости от назначения документы на перфоносителях подразделяют на типы:

1 — документы, содержащие:

1) сведения об изделии, полнота которых обеспечивает возможность изготовления конструкторского документа или его части в визуальном воспринимаемом виде на бумаге, микрофильмах, микрофишах;

2) значения параметров соответствующих норм и требований по изготовлению и контролю изделия, в том числе и при эксплуатации изделия;

2 — документы, содержащие сведения, предназначенные для управления автоматическими устройствами при выполнении различных операций в процессе изготовления и контроля изделия.

2. ВИДЫ ДОКУМЕНТОВ НА ПЕРФОНОСИТЕЛЯХ

2.1. Виды документов на перфоносителях в зависимости от применения приведены в таблице.

Вид документа	Определение
Подлинник	Документ на перфоносителе, оформленный подлинными установленными подписями и предназначенный для изготовления с него только контрольной копии
Контрольная копия	Документ на перфоносителе, идентичный подлиннику, оформленный подписями лиц, изготовляющих документ на полное соответствие подлиннику. Контрольная копия предназначена для снятия с нее дубликатов и копий на предприятии – держателе подлинников
Дубликат	Документ на перфоносителе, идентичный контрольной копии, оформленный подписями лиц, изготовляющих и контролирующих документ на полное соответствие контрольной копии. Дубликат предназначен для изготовления с него копий
Копия	Документ на перфоносителе, идентичный контрольной копии (дубликату), оформленный подписями лиц, изготовляющих и контролирующих документ на полное соответствие контрольной копии (дубликату). Копия предназначена для непосредственного применения в процессе проектирования, подготовки производства, изготовления и контроля изделий

2.2. Документам на перфоносителях присваивают следующие коды видов документов:

- П – подлиннику,
- КК – контрольной копии,
- Д – дубликату,
- К – копии.

2.3. Код вида документа на перфоносителе должен быть проставлен в основной надписи документа.

2.4. При изготовлении дубликатов и копий к коду вида документа на перфоносителе должен быть прибавлен порядковый номер, например: для дубликатов – Д1, Д2 и т.д.; для копий – К1, К2 и т.д.

2.5. Восстановленным подлинникам присваивают соответственно коды ПВ с указанием порядкового номера восстановления, например ПВ1, ПВ2 и т.д.

3. ПОРЯДОК ВКЛЮЧЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ НА ПЕРФОНОСИТЕЛЯХ В КОМПЛЕКТ КОНСТРУКТОРСКИХ ДОКУМЕНТОВ

3.1. Документам типа 1 присваивают обозначения изделия с добавлением к коду документа по ГОСТ 2.102–68 буквы М.

3.2. Если в состав основного комплекта документов на изделие входят несколько документов на перфоновосителях, относящихся к одному виду (см. ГОСТ 2.102–68), то в обозначении документа к его коду добавляют порядковый номер, например:

АБВГ.ХХХХХХ.ХХХ ТБ1М

АБВГ.ХХХХХХ.ХХХ ТБ2М

АБВГ.ХХХХХХ.ХХХ ТБ3М.

3.3. Если документ на перфоновосителе состоит из нескольких частей, то в обозначении документа, начиная со второй части документа, добавляют порядковый номер, например

АБВГ.ХХХХХХ.ХХХ ТБ1М

АБВГ.ХХХХХХ.ХХХ ТБ1М1

АБВГ.ХХХХХХ.ХХХ ТБ1М2

АБВГ.ХХХХХХ.ХХХ ТБ2М

АБВГ.ХХХХХХ.ХХХ ТБ2М1

АБВГ.ХХХХХХ.ХХХ ТБ2М2

3.4. Документы типа 2 должны иметь обозначение в соответствии с ГОСТ 3.1201–85 с добавлением к обозначению буквы М.

3.5. Документы типа 2 допускается включать в комплект конструкторских документов, если они определяют единственный способ изготовления или контроля изделия. В этом случае обозначение документу должно быть присвоено в соответствии с требованиями п. 3.1.

3.6. Документы на перфоновосителях записывают в ведомость документов на носителях данных, которой присваивают код ВН.

3.7. ВН составляют по форме, представленной в обязательном приложении. Заполнение всех граф производят в соответствии с их наименованиями. Допускается в графе „Примечание” указывать вид носителя данных.

3.8. Запись документов на перфоновосителях в ВН производят в порядке возрастания присвоенных обозначений.

3.9. ВН с записанными в нее конструкторскими и технологическими документами записывают соответственно в спецификацию в раздел „Документация” в соответствии с требованиями ГОСТ 2.108–68 или в ведомость технологических документов в соответствии с требованиями ГОСТ 3.1122–84.

Если документов на перфоновосителях не более трех, то ВН допускается не составлять, а документы на перфоновосителях записывают в спецификацию в раздел „Документация” или в ведомость технологических документов. В этом случае графу „Формат” не заполняют, а в графе „Примечание” указывают:

ПК (перфокарты),

ПЛ (перфоленты).

ВН или документы на перфоносителях должны быть записаны в спецификацию в раздел „Документация” после документов, предусмотренных в ГОСТ 2.102-68.

ВН или документы на перфоносителях записывают в соответствии с содержащейся в них информацией в конец разделов ведомости технологических документов, установленных в ГОСТ 3.1122-84.

ПРИЛОЖЕНИЕ
Обязательное

ВЕДОМОСТЬ ДОКУМЕНТОВ НА НОСИТЕЛЯХ ДАННЫХ

<i>Номер строки</i>	<i>Обозначение</i>	<i>Наименование</i>	<i>Примечание</i>
10	70	85	20
<p><i>ОСНОВНАЯ НАДПИСЬ</i> <i>по ГОСТ 2.104-68 или по ГОСТ 2.004-79</i></p>			

297
Дополнительные графы по ГОСТ 2.104-68 или по ГОСТ 2.004-79

15

20

10

70

85

20

210

СО Д Е Р Ж А Н И Е

ГОСТ 2.001-70	Общие положения	3
ГОСТ 2.002-72 (СТ СЭВ 1980-79, СТ СЭВ 2829-80)	Требования к моделям, макетам и темплетам, применяемым при проектировании	6
ГОСТ 2.003-83	Документы на перфокартах и перфолентах. Типы и виды	11
ГОСТ 2.031-83	Документы на перфокартах и перфолентах. Основные надписи	15
ГОСТ 2.032-77	Документы на перфокартах и перфолентах. Правила учета и хранения	23
ГОСТ 2.033-77	Документы на перфокартах и перфолентах. Правила дублирования	27
ГОСТ 2.034-83	Документы на перфокартах и перфолентах. Правила внесения изменений	29
ГОСТ 2.101-68 (СТ СЭВ 364-76)	Виды изделий	34
ГОСТ 2.102-68 (СТ СЭВ 4768-84)	Виды и комплектность конструкторских документов	38
ГОСТ 2.103-68 (СТ СЭВ 208-75)	Стадии разработки	53
ГОСТ 2.104-68 (СТ СЭВ 140-74, СТ СЭВ 365-76)	Основные надписи	57
ГОСТ 2.105-79 (СТ СЭВ 2667-80)	Общие требования к текстовым документам	67
ГОСТ 2.106-68	Текстовые документы	88
ГОСТ 2.108-68 (СТ СЭВ 2516-80)	Спецификация	114
ГОСТ 2.109-73 (СТ СЭВ 858-78, СТ СЭВ 1182-78, СТ СЭВ 4769-84)	Основные требования к чертежам	126
ГОСТ 2.111-68	Нормоконтроль	171
ГОСТ 2.112-70	Ведомость держателей подлинников	178
ГОСТ 2.113-75 (СТ СЭВ 1179-78)	Групповые и базовые конструкторские документы	184
ГОСТ 2.114-70	Технические условия. Правила построения, изложения и оформления	252
ГОСТ 2.118-73	Техническое предложение	263
ГОСТ 2.119-73	Эскизный проект	269
ГОСТ 2.120-73	Технический проект	275
ГОСТ 2.123-83	Комплектность конструкторских документов на печатные платы при автоматизированном проектировании	281
ГОСТ 2.124-85	Порядок применения покупных изделий	290

Редактор *Р. Г. Говердовская*
Технический редактор *О.Н. Никитина*
Корректор *Е.И. Морозова*

Сдано в наб. 09.11.87. Подп. в печ. 20.04.88. 18,5 усл.пл. 18,63 усл. кр.-отт.
19,23 уч.-изд. л. Тир. 80000 Цена 95 коп.

Ордена "Знак Почета" Издательство стандартов, 123 840, Москва, ГСП,
Новопресненский пер., 3 -
Набрано в Издательстве стандартов на НПУ
Калужская типография стандартов. Калуга, ул. Московская, 256 Зак. 1169